



**Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu
Spółdzielcza Grupa Bankowa**

**Regulamin promocji
„Przeniesienie Kredytu i Zyskaj”**

Wągrowiec, listopad 2024 r.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy regulamin promocji (zwany dalej „**Regulaminem**”) określa zasady oraz warunki uczestnictwa w promocji „**Przeniesienie Kredyt i Zyskaj**” (zwanej dalej „**Promocją**”).
2. Organizatorem promocji jest Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu, z siedzibą w Wągrowcu przy ul. Kolejowej 19, 62-100 Wągrowiec, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań-Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, IX Wydział Gospodarczy pod numerem KRS 0000135864, Regon 000506337, NIP 766-000-66-85, zwany dalej „**Bankiem**” lub „**Organizatorem**”.

Czas trwania Promocji

§ 2

1. Warunki Promocji zawarte w niniejszym Regulaminie obowiązują od dnia 12 listopada 2024 r. do dnia 30 czerwca 2025 r.
2. Do Promocji można przystąpić w okresie od dnia 12 listopada 2024 r. do dnia 30 czerwca 2025 r. (włącznie). W celu przystąpienia do Promocji należy w ww. terminie złożyć kompletny wniosek o **kredyt w rachunku bieżącym lub kredyt obrotowy lub kredyt inwestycyjny** (zwany dalej „**Kredytem**”), który dotyczyć będzie refinansowania/przeniesienia kredytu z innego banku (cel Kredytu: spłata prawidłowo obsługiwanego kredytu w innym banku), oraz złożyć wszystkie wymagane przez Bank dokumenty niezbędne do oceny wiarygodności i zdolności kredytowej. Uruchomienie Kredytu musi nastąpić maksymalnie do 31 lipca 2025 r.
3. Bank ma prawo do wcześniejszego odwołania Promocji, o czym poinformuje na swojej stronie internetowej www.paluckibs.pl poprzez zamieszczenie stosownego komunikatu. Ponadto pracownicy placówek Banku przed przyjęciem wniosku o Kredyt informują o ww. fakcie. Odwołanie Promocji nie ma wpływu na prawa nabyte przez uczestników Promocji na podstawie Regulaminu.

Warunki udziału w Promocji

§ 3

1. Uczestnikiem Promocji (zwanym dalej „**Uczestnikiem**”) mogą być klienci instytucjonalni (osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, o ile posiadają zdolność prawną, osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą lub działalność rolniczą), którzy spełnią następujące warunki:
 - 1) są posiadaczami rachunku bieżącego w Banku lub w okresie Promocji otworzą rachunek bieżący w Banku;
 - 2) w terminie obowiązywania Promocji złożą w Banku komplet wymaganych dokumentów do udzielenia Kredytu, a Bank pozytywnie oceni ich wiarygodność i zdolność kredytową i podejmie pozytywną decyzję o przyznaniu finansowania;
 - 3) zawrą z Bankiem umowę Kredytu oraz ustanowią zabezpieczenie Kredytu;
 - 4) w umowie Kredytu zobowiążą się, że:
 - a) w okresie jej obowiązywania będą prowadzić rozliczenia z tytułu prowadzonej działalności za pośrednictwem rachunku bieżącego w Banku,
 - b) dostarczą potwierdzenie całkowitej spłaty kredytu w innym banku.

2. Dniem przystąpienia do Promocji jest dzień złożenia kompletu wymaganych dokumentów odpowiednich do udzielenia Kredytu wraz z kompletem wymaganych przez Bank dokumentów niezbędnych do oceny wiarygodności i zdolności kredytowej. W sytuacji, gdy komplet tych dokumentów zostanie złożony w okresie obowiązywania Promocji uznaje się, iż Uczestnik nabywa prawo do udziału w Promocji i w tym zakresie obowiązują go zasady ustalone w Regulaminie.
3. W przypadku wnioskowania o dwa lub więcej Kredytów w ramach Promocji, Uczestnik może skorzystać z Promocji dla każdego z Kredytów, pod warunkiem spełnienia wszystkich warunków określonych w ust. 1 pkt 1-4.
4. Promocja obejmuje refinansowanie/przeniesienie prawidłowo obsługiwanego kredytu w innym banku (regularna obsługa, brak zaległości w spłacie).
5. Promocja obejmuje Kredyty z okresem spłaty powyżej 1 roku i w kwocie maksymalnej pojedynczego Kredytu do 2 mln zł.
6. Promocja nie obejmuje refinansowania/spłaty istniejącego zaangażowania w Banku.

Przedmiot Promocji

§ 4

1. Promocja dotyczy:
 - 1) **obniżenia prowizji** wstępnej za przyjęcie i rozpatrzenie wniosku o Kredyt oraz prowizji przygotowawczej za udzielenie Kredytu do poziomu **0,00%**;
 - 2) **obniżenia prowizji** minimalnej (wstępnej oraz przygotowawczej) do poziomu **0,00 zł**;
 - 3) **obniżenia marży** dla oprocentowania Kredytu o **50%** od aktualnie obowiązującej na umowie dotychczasowego kredytu w innym banku, który będzie refinansowany/przeniesiony przy czym:
 - a) dla kredytu w rachunku bieżącym marża nie będzie niższa niż **3,50%**,
 - b) dla kredytu w obrotowego marża nie będzie niższa niż **3,50%**,
 - c) dla kredytu inwestycyjnego marża nie będzie niższa niż **2,50%**;
 - 4) **obniżenia opłaty** za prowadzenie rachunku bieżącego do poziomu **0,00 zł** na okres **12 miesięcy** licząc od dnia zawarcia umowy Kredytu.
2. Jeżeli w umowie dotychczasowego kredytu w innym banku nie określono poziomu marży, należy zastosować marżę minimalną określoną w ust. 1 pkt 3 lit. a-b.

Reklamacje

§ 5

1. Reklamacje związane z uczestnictwem w Promocji Uczestnik może składać na zasadach wskazanych w Regulaminie udzielania kredytów dla klientów instytucjonalnych w Pałuckim Banku Spółdzielczym w Wągrowcu lub Regulaminie świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych w Pałuckim Banku Spółdzielczym w Wągrowcu oraz na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
2. Bank zapewnia Uczestnikom Promocji możliwość złożenia reklamacji:
 - 1) osobiście w siedzibie Banku (Centrali) lub w dowolnej placówce Banku, w formie pisemnej lub ustnej do protokołu;
 - 2) telefonicznie na numer telefonu podany na stronie internetowej Banku;
 - 3) listownie w formie pisemnej na adres siedziby Banku (Centrali) lub dowolnej placówki Banku;

- 4) z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, wysyłając e-mail na adres podany na stronie internetowej Banku.
3. W przypadku reklamacji wysłanej listownie lub przez e-mail należy dodać dopisek: Promocja „Przenieś Kredyt i Zyskaj”.
4. Informacja dotycząca zasad składania reklamacji dostępna jest również na stronie internetowej Banku www.paluckibs.pl/skargi-i-reklamacje.

Ochrona danych osobowych

§ 6

1. Administratorem danych osobowych Uczestnika jest Organizator.
2. Klauzula informacyjna Organizatora o zasadach przetwarzania danych osobowych stanowi Załącznik do niniejszego Regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz dokumenty dotyczące poszczególnych produktów i usług objętych tą Promocją:
 - 1) Regulamin udzielania kredytów dla klientów instytucjonalnych w Pałuckim Banku Spółdzielczym w Wągrowcu;
 - 2) Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe pobieranych przez Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu od klientów instytucjonalnych (kredyty);
 - 3) Regulamin świadczenia usług w zakresie prowadzenia rachunków bankowych dla klientów instytucjonalnych w Pałuckim Banku Spółdzielczym w Wągrowcu;
 - 4) Taryfa prowizji i opłat za czynności i usługi bankowe pobieranych przez Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu od klientów instytucjonalnych (rachunki);
 - 5) odpowiednie umowy produktowe.
2. Niniejszy Regulamin dostępny jest w placówkach Banku i na stronie internetowej Banku: www.paluckibs.pl.

Kluczula informacyjna administratora danych osobowych dla Uczestnika Promocji

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: Rozporządzenie) Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu przedstawia następujące informacje:

Administrator danych	Pałucki Bank Spółdzielczy w Wągrowcu z siedzibą w Wągrowcu, ul. Kolejowa 19, 62-100 Wągrowiec (Bank)
Dane kontaktowe Administratora	Z Administratorem można się skontaktować <ul style="list-style-type: none"> • osobiście, • poprzez adres poczty elektronicznej: bank@paluckibs.pl • telefonicznie: 672685499 , • pisemnie: ul. Kolejowa 19, 62-100 Wągrowiec
Inspektor Ochrony Danych	W Banku został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych, z którym można się skontaktować: <ul style="list-style-type: none"> • pisemnie na adres Administratora • elektronicznie, e-mail: iod@paluckibs.pl Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw przysługujących na mocy Rozporządzenia.
Kategorie danych	Bank przetwarza w szczególności następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: <ol style="list-style-type: none"> 1) dane identyfikacyjne (np. imię, nazwisko), 2) dane kontaktowe (np. adres, telefon, e-mail), 3) dane finansowe (np. dane o zobowiązaniach, posiadanych produktach finansowych), 4) dane dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej.
Źródło danych	Pani/ Pana dane Bank pozyskuje bezpośrednio od Pani/Pana.
Cele przetwarzania oraz podstawa prawna przetwarzania	Bank będzie przetwarzał Pani/Pana dane w celu: <ol style="list-style-type: none"> 1) przeprowadzenia Promocji (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia), 2) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej oraz w związku z realizacją umowy (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia), 3) ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia).
Okres przez który dane będą przechowywane	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: <ol style="list-style-type: none"> 1) w związku z przeprowadzeniem Promocji – do czasu wykonania wszystkich czynności związanych z jej organizacją, 2) w zakresie wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Banku w związku z prowadzeniem działalności bankowej oraz w związku z realizacją Promocji – przez okres, w jakim przepisy prawa nakazują bankom przechowywanie dokumentacji i wypełnianie względem Pani/Pana obowiązków z nich wynikających, w szczególności: <ul style="list-style-type: none"> • dla dokumentacji podatkowej – przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym upłynął termin płatności podatku, • dla dokumentacji księgowej – przez okres 5 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym transakcje, operacje i toczące się postępowanie w tym zakresie zostało zakończone, spłacone, rozliczone lub przedawnione, 3) w zakresie ustalenia i dochodzenia roszczeń lub obrony przed zgłoszonymi roszczeniami – do momentu przedawnienia potencjalnych roszczeń wynikających z tytułu przeprowadzenia Promocji.

Odbiorcy danych	W celach wskazanych powyżej dane osobowe Pani/Pana mogą być udostępniane przez Bank podmiotom upoważnionym do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa, podmiotom świadczącym na rzecz Banku usługi w obszarze teleinformatycznym lub technicznym, usługi prawne lub doradcze, innym podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Banku.
Profilowanie oraz zautomatyzowane podejmowanie decyzji	Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą profilowane.
Prawa osoby, której dane dotyczą	<p>Zgodnie z Rozporządzeniem przysługuje Pani/Panu prawo do:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) uzyskania potwierdzenia, czy Pani/ Pana dane są przetwarzane przez Bank, a także prawo dostępu do Pani/ Pana danych (art. 15 Rozporządzenia), 2) sprostowania oraz uzupełnienia Pani/ Pana danych (art. 16 Rozporządzenia), 3) usunięcia Pani/ Pana danych (art. 17 Rozporządzenia), 4) żądania ograniczenia przetwarzania Pani/ Pana danych (art. 18 Rozporządzenia), 5) przenoszenia Pani/ Pana danych (art. 20 Rozporządzenia). <p>Ma Pani/Pan prawo wniesienia w dowolnym momencie sprzeciwu - z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją - wobec przetwarzania Pani/ Pana danych w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora. W takim przypadku Bank może przetwarzać dane, o ile wykaże istnienie ważnych prawnie uzasadnionych podstaw do przetwarzania, nadrzędnych wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub podstaw do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń (art. 21 ust. 1 Rozporządzenia).</p> <p>Przysługuje Pani/Panu również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w sytuacji, gdy istnieje podejrzenie, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych.</p>
Przekazywanie danych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Podanie danych osobowych przetwarzanych przez Administratora jest dobrowolne jednak niezbędne do podjęcia czynności zmierzających do wzięcia udziału w Promocji. Brak podania danych uniemożliwi skorzystanie z Promocji.